

Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки  
«Спортивная школа №2»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ СП «СШ №2»

 А.И.Князьков

«» 20 18 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации работы по охране труда и  
обеспечению безопасности  
в МБУ СП «СШ №2»

## **I. Общие положения**

1.1. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в муниципальном бюджетном учреждении спортивной подготовки «Спортивная школа №2» (далее – МБУ СП «СШ №2»), в дальнейшем «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Устава МБУ СП «СШ №2» и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в условиях осуществления тренировочного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

1.3. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса осуществляет директор МБУ СП «СШ №2»

1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом по учреждению.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБУ СП «СШ №2».

1.7. Положение принимается решением Общего собрания работников учреждения и утверждается директором.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением Общего собрания работников учреждения и утверждаются директором. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

## **II. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса**

2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в учреждении указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда.

В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при организации тренировочного процесса осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников учреждения и обучающихся.

2.3. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательного учреждения.

В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с обучающимися в период участия их в тренировочном процессе, спортивно-массовых мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками образовательного учреждения при выполнении ими должностных обязанностей, в учреждении создается Комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками.

2.4. Создание и деятельность квалифицированной Комиссии по обучению и проверке знаний, правил по электробезопасности работников и относящихся к не

электротехническому персоналу.

В целях организации обучения и проверке знаний правил по электробезопасности работников учреждения, относящихся к не электротехническому персоналу, ежегодно создается квалифицированная комиссия в составе членов, имеющих удостоверения о допуске к работе на установках до 1000В. Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по образовательному учреждению.

Срок проверки знаний не электротехнического персонала учреждения по электробезопасности определяется приказом по учреждению.

2.5. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.

Проведение инструктажа, обучение работников учреждения и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда, осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда.

2.6. Возложение ответственности за соблюдение норм и правил охраны труда.

В целях повышения ответственности коллектива работников учреждения за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся на должностных лиц образовательного учреждения возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного учреждения. Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство.

2.7. Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по ОТ.

Должностными лицами образовательного учреждения, ответственными за работу по охране труда обеспечивается:

- безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования здания и оборудования образовательного учреждения;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- создание соответствующих требований охраны труда условиям труда на каждом рабочем месте.
- обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и прилагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда.

2.8. Осуществление трехступенчатого административно-общественного контроля за состоянием охраны труда.

В целях осуществления контроля администрации, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками образовательного учреждения требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций

и других нормативно-технических документов по охране труда в образовательном учреждении осуществляется административно-общественный трехступенчатый контроль.

Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют директор образовательного учреждения. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля, определяются приказом по образовательному учреждению.

2.9. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля.

Должностные лица образовательного учреждения обеспечивают:

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

### **III. Мероприятия по охране труда.**

3.1. Ежегодно в образовательном учреждении проводятся следующие -обязательные мероприятия по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов образовательного учреждения по охране труда;
- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия;
- издание приказов директором образовательного учреждения по вопросам охраны труда;
- разработка и утверждение Плана мероприятий по охране труда;
- проведение инструктажей работников и обучающихся;
- проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности не электротехнического персонала;
- проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок;
- направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образованием и органов управления охраной труда.

Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:

- индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда;
- ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

3.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются сотрудниками администрации образовательного учреждения.

Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда относится к компетенции Общего собрания трудового коллектива учреждения. Утверждение локальных нормативных актов осуществляется директором.

3.4. Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда,

а также продление или прекращение срока их действия осуществляется администрацией

учреждения на основе типовых документов.

Должностные обязанности по охране труда утверждаются директором образовательного учреждения.

Инструкция по охране труда утверждается директором образовательного учреждения.

Должностные обязанности и инструкции вводятся в действие или продлеваются

приказом

директора образовательного учреждения и действуют неопределенный срок до издания приказа, объявляющего их утратившими силу.

3.5. Директором образовательного учреждения в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

- о введении в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);
- об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;
- о создании Комиссии по расследованию несчастных случаев.
- об утверждении перечня, должностей и профессий для не электротехнического персонала;
- о создании комиссии по обучению и проверке знаний по электробезопасности (на учебный год);
- о введении в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда или о продлении срока их действия (на учебный год);
- о назначении ответственного за противопожарную безопасность (на учебный год);
- о назначении ответственного за охрану труда и обеспечение безопасности жизни, здоровья обучающихся на должностных лиц образовательного учреждения (на учебный год);
  - о возложении ответственности за охрану труда и безопасность жизнедеятельности обучающихся при проведении мероприятий, связанных с выходом (выездом) за пределы образовательного учреждения, района, города (перед проводимым мероприятием),
  - о расследовании несчастных случаев с работниками, обучающимися (при необходимости);
  - при приеме кабинетов, спортзала к новому учебному году (н| учебный год);
  - при проведении испытания спортивных снарядов, спортивных площадок и деревянных лестниц;

3.6. План мероприятий по охране труда разрабатывается на следующий календарный год с указанием мероприятий, срока исполнения и должностных лиц, ответственных за исполнение мероприятий.

3.7. В образовательном учреждении проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится директором образовательного учреждения с соответствующей записью в журнале;
- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда учреждения с соответствующей записью в журнале в первую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;
- внеплановый инструктаж проводится директором образовательного учреждения перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале;

В образовательном учреждении проводятся следующие виды инструктажей обучающихся по охране труда:

- Инструктаж на рабочем месте. инструктаж проводится в плановом порядке тренерами. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;
- внеплановый инструктаж проводится ответственным педагогическим работником перед проведением отдельных мероприятий или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

3.8. Проведение обучения проверки знаний по электробезопасности не электротехнического персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000 В.

После проведения обучения проводится проверка знаний в форме зачета с записью результатов проверки в журнал. Лица, относящиеся к не электротехническому персоналу,

не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.

3.9. Проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок осуществляется в августе текущего года перед началом нового учебного года на основании приказа директора образовательного учреждения. Результаты проверки оформляются актом. При вводе в действие нового оборудования проводится их обследование на основании приказа директора образовательного учреждения. Результаты обследования оформляются актом-разрешением.

3.10. Направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда осуществляется в соответствии с приказом .

#### **IV. Документация по охране труда**

4.1. В образовательном учреждении хранятся действующее нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения и приказы МБУ СП «СШ №2», иные нормативные документы.

4.2. В образовательном учреждении содержится следующая документация по охране труда:

- должностные обязанности по охране труда;
- инструкции по охране труда для работников;
- журнал регистрации вводного инструктажа;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
- журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися;
- журнал проверки знаний по технике безопасности у персонала с 1-й группой электробезопасности;
- журнал учета выдачи инструкций по охране труда

#### **V. Контроль за состоянием охраны труда**

5.1. Основными видами контроля за состоянием охраны труда в организациях являются:

1. Оперативный контроль руководителя работ и других должностных лиц;

2. Контроль осуществляемый службой охраны труда.

5.2. Контроль в сфере охраны труда осуществляется за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- обеспечением и Правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением порядка расследования и учета несчастных случаев в учреждении;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием в учреждении инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением специальной оценки условий труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки,

обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;

- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;

5.3. Контроль состояния охраны труда в МБУ СП «СШ №2» осуществляется по следующим направлениям:

- проведение необходимых качественных и количественных оценок соответствия с установленными требованиями нормативно-правовых актов в области охраны труда;

- измерение результатов соответствия установленным критериям (нормативным показателям) функционирования и государственным нормативным требованиям охраны труда;

- регистрация несчастных случаев, профессиональных заболеваний, происшествий и других свидетельств недостаточной эффективности системы управления охраной труда;

- регистрация данных и результатов контроля и измерений, достаточных для последующего проведения анализа результатов оперативного контроля за соответствием целям охраны труда и выработки необходимых корректирующих и предупредительных мер;

- обследования состояния здоровья работников.

5.4. Основными объектами контроля в школе являются:

- персонал МБУ СП «СШ №2»

- здания, все помещения, территории МБУ СП «СШ №2»

- оборудование в том числе мебель, инвентарь, технические средства обучения;

- санитарно-техническое состояние системы МБУ СП «СШ №2»

- учебный процесс, технологии и методики обучения, расписание занятий, режим дня обучающихся, работников, время отдыха;

- рабочие места педагогического и обслуживающего персонала, условия для соблюдения личной гигиены, административные и бытовые помещения для персонала;

- мероприятия по санитарной охране среды обитания (сбор и вывоз отходов).

5.5. В МБУ СП «СШ №2» применяются следующие формы контроля:

- визуальный контроль;

- инструментальный контроль;

- документальный контроль, предусмотренный действующим законодательством по охране труда;

- контроль знаний, навыков, умений персоналом по вопросам обеспечения техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, электробезопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия внутришкольной среды.

5.6. Структурные элементы системы контроля в школе:

- создание нормативно-правовой базы по охране труда;

- ведение учета и отчетности по результатам контроля;

- разработка и реализация мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

5.7. Контроль организации работы по охране труда осуществляется через проверку выполнения следующих мероприятий:

- проведение инструктажей, отмеченных в Журналах регистрации инструктажей с работниками. Журналах инструктажа учащихся по технике безопасности при организации

общественного полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий;

- обучение и проверку знаний по охране труда;
- разработку и утверждение инструкций по охране труда с оформлением Перечня инструкций, Журнала учета выдачи инструкций;
- создание комиссий;
- специальную оценку условий труда;
- расследование и учет несчастных случаев;
- планирование мероприятий по улучшению условий труда.

5.8. Результаты контроля по охране труда и технике безопасности отражены в Плане организационно-технических мероприятий по улучшению условий, охраны труда, здоровья работников, обучающихся.