

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «СШ № 2»

  
А.И. КНЯЗЬКОВ

Приказ № « 15 » 09.01.2024 г.



**ПРОГРАММА**

**РАБОТЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

на 2024 год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии, о назначении лица ответственного за профилактику коррупционных правонарушений МБУ ДО «СШ №2»	январь	Директор
2	Принятие программы по противодействию коррупции на 2024 год	январь	Рабочая группа
3	Проведение собрания трудового коллектива на тему «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»	январь	Директор
4	Проведение заседаний антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции	не реже 1 раза в квартал, по мере поступления заявлений	Директор
5	Рассмотрение поступивших жалоб и заявлений, содержащих информацию о коррупционных нарушениях	По мере поступления	Рабочая группа
6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Рабочая группа
7	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	постоянно	Рабочая группа
8	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	постоянно	Рабочая группа
9	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБУ ДО «СШ №2»	постоянно	Рабочая группа

10	Размещение на официальном сайте раздела для обратной связи. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	постоянно	Рабочая группа
11	Информирование участников процесса спортивной подготовки и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	постоянно	Рабочая группа
12	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБУ ДО «СШ №2»	постоянно	Директор
13	Ознакомление вновь принимаемых работников с антикоррупционной политикой МБУ ДО «СШ №2»	по мере приема на работу	Специалист по кадрам
14	обновление информационного стенда «Коррупции – нет!»	до 30.06.2023	Рабочая группа
15	Размещение на сайте МБУ ДО «СШ №2» ежегодного публичного отчета о финансово-хозяйственной деятельности учреждения	февраль-март	Главный бухгалтер
16	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБУ ДО «СШ №2» с целью определения степени их удовлетворенности работой МБУ ДО «СШ №2», качеством предоставляемых медицинских и спортивно-оздоровительных услуг.	март	Директор, тренеры отделений
17	Предоставление сведений о доходах, об имуществе руководителями учреждения	до 30 апреля	Директор
18	Проведение групповых и общих школьных родительских собраний с целью разъяснения политики МБУ ДО «СШ №2» в отношении коррупции	Сентябрь	Директор, тренеры отделений
19	Проведение занятий с учащимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	Октябрь	Директор, тренеры отделений
20	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
21	Составление программы работы антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции на 2024 год	Декабрь	Рабочая группа
22	Отчет о реализации плана работы антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции в МБУ ДО «СШ №2»	1 раз в год, декабрь	Директор